MR Notulen

Datum : dinsdag 2 februari Notulist: Fleur

Locatie: Online Voorzitter: Henri

Aanvang:19.45 uur **via Teams**

Aanwezig: Ilse Woesthoff, Danielle Abbenbroek, Heiltje van Rijn, Fleur Stijnman en Malieke ter Wiel. Vanaf 20.15 uur Arnaud Ouwehand

Afwezig:

	Agendapunt	Doel
	Goedkeuring - Notulen van 8 december zijn goedgekeurd en zullen op de website geplaats worden	
	Bepalen aanvullende agendapunten: -	
	Invulling MR vacatures einde schooljaar – uitzetten procedure Fleur zal de vacature, die de vorige keer is gebruikt aanpassen.	Informeren
	Nieuws vanuit de GMR: -	
	Vervolg in bijzijn van Directie	
	Update over voortgang werken onder Corona maatregelen Persconferentie. Wel zorgen hierover. Protocollen zijn er nog niet. Onderwijs op afstand loopt goed. Gelukkig ook extra hulp voor de noodopvang. - Ventilatie op school: extra onderzoek is deels uitgevoerd. Ventilatie opnieuw inrichten om te voldoen aan de laatste norm. Dat zal een grote investering zijn, die op dit moment niet mogelijk is. Dit is ook ok voorgelegd aan het bestuur. Het raam een stukje open laten met de deur open kan op dit moment volstaan. En goed doorluchten tijdens de pauzes. Subsidie zou een tegemoetkoming in kosten zijn. De berekeningen kunnen meegenomen worden in het Meerjarenonderhoudsplan. Dan komt het elk jaar weer ter sprake. Op korte termijn zal wel geïnvesteerd worden in voorzethorren.	Informeren

	- Onderwijs op afstand; Arnaud licht toe het op dit moment gaat. - Vanavond was de persconferentie. Scholen nu in afwachting van de protocollen voor de heropening op 8 februari.	
	Wijziging schooltijden - Informatie en raadpleeg fase • Terugkoppeling uit de werkgroep: Arnaud deelt de terugkoppeling vanuit de werkgroep met de MR. Ilse licht dit toe. Er komt geen eenduidige keuze naar voren. De meeste voorkeur gaat uit naar het model van hat doorlopend rooster, maar het verschil is klein. • Definitief model keuze maken: doorlopend rooster. Dit zal ook de minst vergaande consequenties hebben voor ouders. Ook v.w.b. de kosten. • Over de kosten is ook met het bestuur overleg geweest. Bekeken gaat worden of de school de bijdrage zelf gaat innen. Een vrijwillige bijdrage zorgt voor risico. Uurtarief zou verhoogd kunnen worden om het risico af te dekken. Via Lumpsum is hier geen geld voor beschikbaar. Als er tegen het model gestemd wordt, moet ook onderzocht gaan worden hoe de TSO dan wel georganiseerd moet worden. • Ouderpeiling organiseren: op 17 februari zal de oudergeleding overleg hebben hierover. • Planning voor nu: • Week 7: Arnaud zal ouders breed informeren en de urgentie benadrukken. • Week 9: mail naar ouders over het gekozen model & consequenties & voordelen. • Week 11: ouderpeiling uitsturen. • Week 12: herinnering sturen.	Instemmen
	Begroting 2021 We bespreken het begrotingsboekje. Muziekleerkracht zal niet langer uit het Steunfonds betaald worden. Deze afspraak is op voorhand gemaakt met het bestuur van het Steunfonds. Co teaching traject geweest. Bestuur van mening dat team daarna lessen zelfstandig kan geven. Alternatieven zullen onderzocht moeten worden. Vanuit de lumpsum lastig om te bekostigen. De leerlingen aantallen dalen de komende jaren. De overheid gaat uit van andere cijfers. De verwachting is dat de aantallen minder sterk zullen dalen.	Informeren
	Vakantierooster 2021 – 2022 vaststellen Het vakantierooster voor volgend schooljaar is besproken. Er zal nog een overleg tussen de Voorschotense scholen plaatsvinden, waarna het naar de ouders gecommuniceerd zal worden. Dit zal in mei zijn tegelijk met de studiedagen.	Informeren
	Rondvraag en afsluiting Mededeling van Arnaud over gymleerkracht: onzeker is nu nog wat er komende weken mogelijk is qua gymlessen. Er zijn gesprekken met een kandidaat die een proefles zal gaan geven.	