

MR notulen

Datum: dinsdag 26 november

Notulist: Fleur

Locatie: Gevers Deynoot

Voorzitter: Henri



Aanvang: 19.45 uur

Aanwezig: Ilse Woesthoff, Danielle Abbenbroek, Heiltje van Rijn, Fleur Stijnman, en Henri Koopman. Vanaf 20.15 uur Arnaud Ouwehand

Bijlagen:

Bijlage 1: Notulen 2 juli

Bijlage 2: Notulen 1 oktober

Bijlage 3: Schoolplan evaluatie 2015 – 2019

Bijlage 4: Concept begroting 2020

Bijlage 5: Evaluatie werkdrukverminderingsgelden

Afwezig:

	Agendapunt	Doel
	Goedkeuring - notulen 2 juli 2019 zijn goedgekeurd - notulen 1 oktober 2019 zijn goedgekeurd	
	Er zijn geen aanvullende agendapunten	
	Nieuws vanuit de GMR - Tot op heden is er geen serieuze kandidaat bij Fortgens bij werving nieuwe directeur gevonden. De vacature zal langer worden open gesteld. Het externe bureau gaat ook nog meer actief op zoek. De Gevers gaat waarschijnlijk geen extern bureau voor de werving inschakelen. - Begroting: Dit jaar in de min. Ook bij de andere 3 scholen. Er wordt gekeken waarop bezuinigd kan worden. Bijvoorbeeld vervanging bij ziekte. - De Statuten zijn opnieuw voor 2 jaar aangenomen. - Reglementen worden nog opnieuw aangenomen door GMR. De MR zal deze dan ook goedkeuren.	Informeren
	Vervolg in bijzijn van Directie	

	Team bezetting / invullen vacatures -groep 1&2: Marjolein staat voor de groep onder supervisie van Arnoud. De reïntegratie van Sanna loopt nog. Er is wel uitbreiding van uren. -groep 7: er is een detacheringsbureau ingeschakeld. Geschikte kandidaat gevonden. Ronald van Egmond werkt nu twee weken in groep 7. Margot staat nog 2 dagen voor de groep. Als zij niet voor de klas staat kan ze ondersteunen in de bovenbouw. Deze oplossing zal tot de kerstvakantie zijn. Het reïntegratie proces van Mariska loopt nog.	Informeren
	Evaluatie schoolplan 2015 - 2019 De evaluatie schoolplan 2015 - 2019 is besproken. Sommige punten zijn nog niet afgerond en zullen meegenomen worden naar het volgende schoolplan. De implementatie van nieuwe methodes voor tekenen en handvaardigheid bijvoorbeeld. De richtinggevende uitspraken uit het jaarplan (ambities) zullen de basis vormen voor het nieuwe schoolplan.	Informeren

	Begroting (concept) 2020 De ontwikkeling van het aantal leerlingen valt op. Dit geldt voor heel Voorschoten. Vanuit het bestuur geldt 1 fte voor 25 leerlingen. Daaronder wordt de bekostiging van ondersteunend personeel en vakleerkrachten moeilijk. We hebben besproken hoe de school de komende periode geprofileerd kan worden. Ideeën die bijvoorbeeld naar voren zijn gekomen: - flyers (van drukker) bij het consultatiebureau bijvoorbeeld of bij kinderopvang of bij de projectontwikkeling van Starrenburg 3 - de website updaten en een nieuw filmpje erop zetten - Tijdens een kijkmiddag aan het eind van een project bijvoorbeeld de school ook openstellen voor andere belangstellenden/ toekomstige ouders. punt 4 Investeren: Hierbij is besproken dat de methode Natuniek vervangen alleen niet voldoende is. Er moet nog iets naast komen. Investeren in materialen en duurzame opbergmogelijkheden is nodig. De begroting komt ook binnen het team aan bod. Het meubilair staat op de planning om vervangen te worden. Ook zal gekeken worden wat er binnen de school aan schilderwerk gedaan moet worden/ met kleur gedaan kan worden. De begroting is reeds goedgekeurd door de accountant.	Advies
--	---	---------------

	Budget werkdruk vermindering Evaluatie schooljaar 2018 – 2019: De ervaring v.w.b. de werkdrukvermindering verschilt per leerkracht. Bijvoorbeeld doordat onderwijsassistenten vooral in bepaalde groepen worden ingezet. En vakleerkrachten die in gr 3 t/m 8 wordt ingezet en niet in de onderbouw. Het is lastig om eerlijk te verdelen over alle leerkrachten. De investeringen hebben gezorgd voor werkdrukvermindering. Maar misschien niet evenredig voor elke leerkracht. Bespreken plan schooljaar 2019 - 2020 Een idee om werkdruk te verminderen is om de leerkrachten op momenten uit te roosteren om andere taken voor de groep te kunnen doen. De PMR houdt toezicht op het bestedingsplan. Het komt tijdens een teamvergadering aan de orde. Voor de zomervakantie (laatste MR) vergadering moet het bestedingsplan voor het volgend jaar aan de orde komen.	Instemming (pers.geleding)
	Rondvraag en afsluiting - Henri: Oudertevredenheidsonderzoek zou dit schooljaar nog een keer uitgevoerd worden. Is er zicht op wanneer dit gepland is? Dit wordt een actiepunt. Er zal een andere vragenlijst gebruikt gaan worden. - Fleur: kascontrole. Fleur zal contact opnemen met Robin van de Made.	

Actiepunten:

- MR een adviesbevoegdheid bij benoeming nieuwe directeur
- Heiltje (namens de MR) laat voor 12 december weten aan Arnoud of er vanuit de MR nog punten n.a.v. de evaluatie van het meerjarenbeleidsplan zijn, die meegenomen moeten worden in het nieuwe schoolplan
- Vaststellen bestedingsplan door de PMR
- oudertevredenheidsonderzoek
- Fleur neemt contact op met Robin voor de kascontrole